**Dział II**

**Opis przedmiotu zamówienia**

**pn. „Sporządzanie projektów decyzji o warunkach zabudowy i decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego dla Gminy Pilzno”**

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

**1. Informacje ogólne:**

Określenie sposobów zagospodarowania i warunków zabudowy terenu następuje w drodze decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu, lokalizację inwestycji celu publicznego ustala się w drodze decyzji o lokalizacji inwestycji celu publicznego, sposób zagospodarowania terenu i warunki zabudowy dla inwestycji nie będących inwestycjami celu publicznego ustala się w drodze decyzji o warunkach zabudowy.

Gmina Pilzno jest gminą miejsko-wiejską.

**2. Warunki realizacji zamówienia są następujące :**

1) Zamówienie dotyczy sporządzania projektów decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego oraz sporządzania projektów decyzji o warunkach zabudowy, w tym analiz funkcji cech zabudowy i zagospodarowania terenu – dla wniosków **złożonych   
w okresie od 01-01-2026 r. do 30-11-2026 roku** przez inwestorów o wydanie takich decyzji.

2) Szacunkowa ilość wniosków w/w okresie: **900 szt.** - ilość ta nie jest wiążąca.

3) Zamawiający nie przewiduje zróżnicowania cenowego za wykonanie projektu decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego oraz projektu decyzji o warunkach zabudowy, w zależności od charakteru, długości inwestycji, skali trudności, itp.

4) Wykonawca uczestniczący w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego składa ofertę cenową za wykonanie jednego projektu decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego lub projektu decyzji o warunkach zabudowy,

5) Wykonawca ponosi merytoryczną odpowiedzialność za zgodność sporządzonego projektu decyzji z obowiązującymi przepisami prawa (Ustawa o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, akty wykonawcze, przepisy odrębne).

6) Zamawiający zastrzega sobie, że w ramach udzielonego zamówienia wykonawca współpracuje z zamawiającym na niżej opisanych zasadach:

* Pracownicy Wydziału Inwestycji, Zamówień Publicznych, Planowania Przestrzennego prowadzą postępowanie w sprawie wydania decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego, oraz decyzji o warunkach zabudowy zgodnie z przyjętą procedurą; komplet dokumentów przekazują wykonawcy, co potwierdzają obie strony na dokumencie przekazania.
* Sporządzenie projektu decyzji następuje w terminie nie dłuższym niż 10 dni kalendarzowych od dnia otrzymania wniosku i załączników dla decyzji WZ   
  (za wyjątkiem budynek do 70 m2) lub LICP.
* Przygotowania projektu decyzji w terminie nie dłuższym niż 2 dni robocze od dnia otrzymania wniosku i załączników dla decyzji WZ - budynek do 70 m2,
* Za termin wykonania prac przyjmuje się datę przekazania Zamawiającemu kompletnego projektu decyzji wraz z wymaganymi załącznikami, spełniającym wymagania określone obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
* Zamawiający ma prawo wnieść swoje uwagi i zastrzeżenia do sporządzonych projektów decyzji w terminie 14 dni kalendarzowych licząc od daty przekazania ich Zamawiającemu.
* Wykonawca dokona uzupełnienia lub/i poprawy sporządzonych projektów w terminie 7 dni kalendarzowych od daty otrzymania uwag Zamawiającego. W przypadku uznania niezasadności uwag Zamawiającego, Wykonawca przedstawi swoje stanowisko na piśmie.
* - usunięcie wad w opracowaniu w terminie 1 dzień roboczy od ich stwierdzenia w trakcie odbioru opracowania - budynek do 70 m2,
* W przypadku, gdy decyzja administracyjna wydana w oparciu o projekt sporządzony przez Wykonawcę zostanie uchylona w postępowaniu odwoławczym lub sądowoadministracyjnym, Zamawiający zleci Wykonawcy ponowne sporządzenie projektu decyzji uwzględniającego wytyczne i uwagi organu odwoławczego lub sądu administracyjnego. Wykonawcy nie będzie przysługiwać wynagrodzenie za ponowne sporządzenie projektu decyzji wraz z załącznikami, jeżeli uchylenie decyzji administracyjnej nastąpiło wyłącznie z uwagi na wadliwość ustaleń zawartych w decyzji.
* W przypadku, gdy w trakcie prowadzonego postępowania administracyjnego wpłyną uwagi i wnioski stron postępowania, Wykonawca zobowiązany jest, w terminie 7 dni od daty przekazania Wykonawcy uwag, do przedstawienia na piśmie stanowiska w zakresie uwag i wniosków.
* Zamawiający udostępni Wykonawcy posiadaną dokumentacje planistyczną oraz dokumenty związane z wydawaniem decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego, które będą służyły na potrzeby wykonania zamówienia.
* Wykonawca winien posiadać znajomość orzeczeń organów wyższych instancji w sprawach dotyczących ustalenia lokalizacji inwestycji celu publicznego.
* Wykonawcę obowiązują przepisy dotyczące ochrony danych osobowych osób uczestniczących w procedurze wydawania decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego.

7) Termin realizacji zamówienia: od dnia zawarcia umowy do 31 stycznia 2027 r. z zastrzeżeniem – **do** **czasu wyczerpania kwoty wynagrodzenia należnego wykonawcy w okresie realizacji zamówienia.**

8) Zamawiający zastrzega sobie, że w ramach świadczonej usługi w zakresie jw., konieczna jest bezwzględna obecność osoby sporządzającej projekt decyzji w siedzibie zamawiającego **co najmniej dwa razy w tygodniu** w czasie umożliwiającym przekazanie dokumentów i omówienie spraw –orientacyjnie 4 - 5 godzin.

9) Zamawiający zastrzega sobie, że w ramach świadczonej usługi w zakresie jw., Wykonawca na prośbę Zamawiającego bądź Inwestora, na wniosek, którego prowadzone jest postępowanie w sprawach objętych zakresem niniejszego zamówienia, dokonuje osobistej wykładni ustaleń projektu decyzji.

10) Zamawiający zastrzega sobie, że w ramach świadczonej usługi w zakresie jw. konieczna jest obecność Wykonawcy w siedzibie Zamawiającego na roboczych spotkaniach organizowanych z udziałem Burmistrza Pilzna i jego zastępcy, dotyczących problematyki objętej zakresem niniejszego zamówienia; przewiduje się możliwość odbywania takich spotkań z częstotliwością ok. 1 raz w miesiącu.

11) Zamawiający zastrzega sobie, że projekty decyzji winny być sporządzone w formie tekstowej i rysunkowej - docelowo w 2 egzemplarzach, oraz dodatkowo przekazane w formie elektronicznej, na zasadach określonych przez pracownika Inwestycji, Zamówień Publicznych, Planowania Przestrzennego prowadzącego postępowanie w sprawie wydania decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego oraz decyzji o warunkach zabudowy.

**12) Zamawiający zastrzega sobie, że w ramach świadczonej usługi w zakresie jw. Wykonawca na prośbę Zamawiającego przedstawi pisemną opinię co do możliwości zmiany decyzji o którą wystąpił Inwestor, w terminie w terminie 7 dni kalendarzowych, licząc od dnia przekazania Wykonawcy dokumentów stanowiących podstawę do sporządzenia projektu decyzji**

13) Zamawiający zastrzega sobie, że w ramach świadczonej usługi w zakresie j.w. Wykonawca sporządza projekt decyzji w przypadkach, gdy organ wyższego stopnia wyznaczył Burmistrza Pilzna do załatwienia sprawy.

14) Zamówienie obejmuje wszystkie koszty jakie Wykonawca poniesie w związku z realizacją zamówienia, w tym koszty dojazdu.

15) Podstawą wypłaty wynagrodzenia będzie faktura (rachunek) wraz z wykazem wykonanych prac w danym miesiącu kalendarzowym, których wykonanie potwierdza pracownik Referatu Inwestycji, Zamówień Publicznych, Planowania Przestrzennego.

16) Pozostałe wymagania odnośnie realizacji zamówienia zawarte są we wzorze umowy - Dział III SWZ.